

2.3 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.4 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 180,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับลูกจ้างประจำ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.7 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 330,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.8 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3. หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ 610,000 บาท แยกเป็น

3.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ดังนี้

3.1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 350,000 บาท สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.1.2 เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงานที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ตามระเบียบ เช่น คณะกรรมการคัดเลือกคณะกรรมการสอบคัดเลือก ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.2 เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 110,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และบุคคลอื่นตามที่ระเบียบกำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

4. หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ 1,765,000 บาท แยกเป็น

4.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้รวม 1,395,000 บาท แยกเป็นค่า

4.3.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา ศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.3.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และเจ้าหน้าที่อื่นที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.3.3 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งและกิจกรรมการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเสริมกิจกรรมการเลือกตั้งและความรู้ด้านกฎหมาย และค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งอื่นๆ เช่น การเลือกตั้ง ส.ส. ส.ว. ฯลฯ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.3.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน เช่น ส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ว่างงาน กลุ่มอาชีพ ส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน กลุ่มสตรี สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบ ABC ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

4.3.5 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด การปฏิบัติภารกิจล้างแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน และกิจกรรมส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ปรากฏอยู่ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

4.3.6 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมโครงการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมโครงการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏอยู่ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

4.3.7 ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ที่ยากจนยากไร้ถูกทอดทิ้ง ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ที่ยากจนยากไร้ถูกทอดทิ้ง จัดหา/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยสำหรับผู้ยากไร้ ปรากฏอยู่ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

4.3.8 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำแผนชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ การจัดประชุมประชาคม กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

4.3.9 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ เช่น การออกหน่วยบริการประชาชน การปรับปรุงบริการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการประชาชน ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.3.10 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร เช่น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าจดทะเบียนโดเมน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4.3.11 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏอยู่ในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

4.4 ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ฯลฯ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

5. หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ 240,000 บาท แยกเป็น

5.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

5.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก แผ่นดิสก์ โปรแกรมและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

5.3 ประเภทวัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น หมึก ธงชาติ เสาคง ฯลฯ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

6. หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 415,000 บาท แยกเป็น

6.1 ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 280,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช และประปาหมู่บ้าน ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

6.2 ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ต่างๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการสัญญาณนำเข้าองค์กรแบบเฉพาะ (Leased line Internet) สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

6.3 ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน

7. หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 65,000 บาท แยกเป็น

7.1 ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ ตั้งไว้รวม 65,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

7.1.1 เงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุพรรณบุรี ตามโครงการราษฎร-รัฐ ร่วมใจรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2560 ปรากฏอยู่ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

7.1.2 เงินอุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์ประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการปรับปรุงศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์ประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี (อบต.ป่าสะแก) ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้ 796,200 บาท แยกเป็น

งบลงทุน

8. หมวดครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 796,200 บาท แยกเป็น

8.1 ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.3 ค่าจัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 ชุด ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.4 ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น สำหรับบริการประชาชน จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.5 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต ตั้งไว้ 24,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.6 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต ตั้งไว้ 58,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 13 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.7 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 17,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 5 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.8 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 32,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 13 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.9 ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ตั้งไว้ 17,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อนชนิด 2 บานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 5 หลัง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.10 ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม ตั้งไว้ 3,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์มชนิด 15 ลินชัก จำนวน 1 หลัง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.11 ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ตั้งไว้ 492,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 รายการ ประกอบด้วย

1. ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 7 ตัว
2. ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 4 ตัว
3. ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว

สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

8.12 ค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด ตั้งไว้ 99,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด พร้อมติดตั้งจำนวน 12 ตัว สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3. หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ 420,000 บาท แยกเป็น

3.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 340,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

3.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 50,000 บาท แยกเป็นค่า

3.2.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

3.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

4. หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ 170,000 บาท แยกเป็น

4.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ต่าง ๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

4.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำดื่มสำหรับผู้มาติดต่อราชการ ไม้กวาด วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ฯลฯ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

4.3 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก แผ่นดิสก์ โปรแกรมและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

5. หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 10,000 บาท แยกเป็น

5.1 ประเภทค่าไปรษณีย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าฝากส่งธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้ 60,000 บาท แยกเป็น

งบลงทุน

6. หมวดครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 60,000 บาท แยกเป็น

6.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตั้งไว้ 3,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.2 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต ตั้งไว้ 6,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.3 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต ตั้งไว้ 18,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 4 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.4 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.5 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.6 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้มาติดต่อราชการ ตั้งไว้ 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน 3 ชุด ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.7 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ตั้งไว้ 3,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ จำนวน 3 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

6.8 ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ตั้งไว้ 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อนชนิด 2 บานเลื่อนขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 หลัง ปรากฏอยู่ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

2.3 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วนตำบล และบุคคลอื่นตามที่ระเบียบกำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินการ

3. หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม 510,000 บาท แยกเป็น

3.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 335,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

3.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้รวม 125,000 บาท แยกเป็นค่า

3.2.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่อื่นๆ เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

3.2.2 ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ติดตั้งอุปกรณ์ลดการเสี่ยงภัยทางถนนตามจุดเสี่ยง ติดตั้งป้ายสัญญาณจราจร ป้ายประชาสัมพันธ์กฎจราจร และงานอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

3.2.3 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนให้ความรู้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนให้ความรู้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่เจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

3.2.4 ค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพตัวอย่างน้ำ ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพตัวอย่างน้ำในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

3.3 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ซ่อมแซมงานโครงสร้างพื้นฐาน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

4. หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 430,000 บาท แยกเป็น

4.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ต่าง ๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

4.2 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ โคมไฟ สายไฟ และวัสดุอื่นๆ ที่ใช้กับไฟฟ้าสาธารณประโยชน์ และไฟฟ้าของ อบต. ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

4.3 ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราวย หิน แอสฟัลต์ผสมเสร็จ ท่อและอุปกรณ์ประปา และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

4.4 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเบรก น้ำมันพาวเวอร์ และอื่นๆ สำหรับรถยนต์สำนักงาน รถยนต์เคลื่อนที่เร็ว กู้ภัย รถกระเช้าไฟฟ้า และรถจักรยานยนต์ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

4.5 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก แผ่นดิสก์ โปรแกรมและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

4.6 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางปัดน้ำฝน ยางนอก ยางใน และอุปกรณ์ส่วนควบต่างๆ ของรถยนต์สำนักงาน ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้ 590,100 บาท แยกเป็น

งบลงทุน

5. หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม 72,100 บาท แยกเป็น

5.1 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.2 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 3,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.3 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตั้งไว้ 3,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาดจำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.4 ค่าจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ตั้งไว้ 5,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.5 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต ตั้งไว้ 6,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.6 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต ตั้งไว้ 13,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 3 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.7 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.8 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 7,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.9 ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ตั้งไว้ 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อนชนิด 2 บานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 หลัง ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

5.10 ค่าจัดซื้อแบบหล่อลูกปูน ตั้งไว้ 6,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อลูกปูนทรงสี่เหลี่ยม ขนาดกว้าง 15 ซม. ยาว 15 ซม. สูง 15 ซม. จำนวน 3 ลูก พร้อมเหล็กกระทันท์ 1 อัน ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา

6. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม 518,000 บาท แยกเป็น

6.1 โครงการปรับปรุงพื้นที่โดยรอบอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ตั้งไว้ 518,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงพื้นที่โดยรอบอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบดำเนินงาน

3. หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ 1,069,000 บาท แยกเป็น

3.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรับวารสาร หนังสือพิมพ์รายวันสำหรับที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน จ้างเหมาบริการงานสิ่งพิมพ์ต่างๆ จ้างเหมาบุคคล จ้างเหมาจัดทำที่วางหนังสือพิมพ์ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 749,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

3.2.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3.2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก ตั้งไว้ 168,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

3.2.3 ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการด้านกีฬา ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับตำบล ระดับอำเภอ และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพ เช่น การปรับปรุงสนามกีฬา/ลานกีฬา ปรากฏอยู่ในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

3.2.4 ค่าใช้จ่ายสำหรับงานรัฐพิธีและการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี งานพระพุทธศาสนา งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น งานกิจกรรมปกป้องสถาบันหลักของชาติ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

3.2.5 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/พระราชเสาวนีย์ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ/พระราชเสาวนีย์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3.2.6 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์เยาวชน กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ กิจกรรมส่งเสริมการศึกษานอกสถานที่ กิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3.2.7 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ตั้งไว้ 51,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3.3 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

4. หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ 270,000 บาท แยกเป็น

4.1 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ต่าง ๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

4.2 ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม โปรแกรม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

4.3 ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 140,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กนักเรียนของโรงเรียนบ้านเขาดิน ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

4.4 ประเภทค่าวัสดุการศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ฝ้ายกันเปื้อน วัสดุสื่อการเรียนการสอน และวัสดุอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการบริหารการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

4.5 ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางบวช เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ไม้ถูพื้น ผ้าถูพื้น และวัสดุอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการบริหารการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

4.6 ประเภทค่าวัสดุกีฬา ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ปรากฏอยู่ในแผนงานศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

5. หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 54,000 บาท แยกเป็น

5.1 ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 54,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบเงินอุดหนุน

6. หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 215,000 บาท แยกเป็น

6.1 ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณะประโยชน์ ตั้งไว้ รวม 215,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

6.1.1 เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็ก จำนวน 140,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดินเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

6.1.2 เงินอุดหนุนโครงการปกป้องสถาบัน สันติ สามัคคี จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอเดิมบางนางบวช ตามโครงการปกป้องสถาบัน สันติ สามัคคี ปรากฏอยู่ในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

6.1.3 เงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสุพรรณบุรี ตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2560 ปรากฏอยู่ในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้ รวม 380,500 บาท แยกเป็น

งบลงทุน

7. หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม 67,500 บาท แยกเป็น

7.1 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.2 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 3,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.3 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตั้งไว้ 4,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.4 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต ตั้งไว้ 6,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.5 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต ตั้งไว้ 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 2 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.6 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.7 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.8 ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ตั้งไว้ 13,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช จำนวน 2 ชุด ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.9 ค่าจัดซื้อเตียงนอน ตั้งไว้ 3,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงนอนพร้อมเบาะนอน จำนวน 1 ชุด สำหรับห้องพยาบาลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

7.10 ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ตั้งไว้ 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อนชนิด 2 บานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 หลัง ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

8. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม 313,000 บาท แยกเป็น

8.1 โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 95,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

8.2 โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารโดยการต่อเติมอาคารและติดตั้งรางระบายน้ำหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

8.3 โครงการก่อสร้างลานกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ตั้งไว้ 188,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานกีฬาประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

งบประมาณรายจ่าย

.....
ทั้งสิ้น 1,765,200 บาท แยกเป็น

รายจ่ายประจำ

ตั้งไว้ 1,592,000 บาท แยกเป็น

งบบุคลากร

1. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ 572,000 บาท แยกเป็น

1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 530,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือน ของพนักงานส่วนตำบล ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบล ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

2. หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ 85,000 บาท แยกเป็น

2.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ตั้งไว้ 43,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ดังนี้

2.1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 43,000 บาท สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

2.2 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกำหนด ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินการ

3. หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ 840,000 บาท แยกเป็น

3.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

3.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้รวม 670,000 บาท แยกเป็นค่า

3.2.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่อื่นๆ เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข

3.2.2 ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรค ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรค เช่น โรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า โรคระบาดต่างๆ และโรคอื่นๆ รวมถึงการดำเนินการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

3.2.3 ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และการให้ความรู้ต่างๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและป่าไม้

3.2.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดเก็บมูลฝอยและขนขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

3.2 ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ฯลฯ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

4. หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ 50,000 บาท แยกเป็น

4.1 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

4.2 ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม โปรแกรม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบเงินอุดหนุน

5. หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 45,000 บาท แยกเป็น

5.1 ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ ตั้งไว้ 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

5.1.1 เงินอุดหนุนค่าดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตพื้นที่ จำนวน 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช จำนวน 6 หมู่บ้านๆ ละ 75,00 บาท ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

รายจ่ายเพื่อการลงทุน ตั้งไว้ รวม 173,200 บาท แยกเป็น

งบลงทุน

6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม 173,200 บาท แยกเป็น

6.1 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.2 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 3,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.3 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตั้งไว้ 3,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.4 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต ตั้งไว้ 6,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.5 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต ตั้งไว้ 9,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 2 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.6 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.7 ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.8 ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ตั้งไว้ 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อนชนิด 2 บานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 หลัง ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

6.9 ค่าจัดซื้อตู้น้ำดื่ม ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน จำนวน 4 ตู้ ปรากฏอยู่ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
รายจ่ายงบกลาง

.....

รายจ่ายงบกลาง ตั้งไว้ 6,590,840 บาท แยกเป็น

1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 56,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของลูกจ้างตามภารกิจ ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
2. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 4,875,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
3. เบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ 800,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
4. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
5. ประเภทเงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 548,455 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนหรือในกรณีที่มีความจำเป็น ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
6. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งไว้รวม 143,000 บาท
 - 6.1 ทุนการศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
 - 6.2 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ตั้งไว้ 103,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
 - 6.3 เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางบวช ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง
7. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งไว้ 137,545 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏอยู่ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง